

SKK Landschaftsarchitekten AG ist seit über 50 Jahren einer der führenden Anbieter in der Branche. Mit rund 40 Mitarbeitenden sind wir in allen Bereichen der Landschaftsarchitektur sowie in der Raum- und Umweltplanung tätig.

Wir suchen per 1. März oder nach Vereinbarung eine*n

Projektassistent*in Kommunikation, Marketing, Akquisition

Pensum 60%

In dieser Funktion unterstützen Sie die Geschäftsleitung, die Fachbereichs- und Projektleitungen in den Bereichen Marketing, Kommunikation und Akquisition. Dies umfasst die inhaltliche Betreuung und Nachführung unserer Homepage, das Erstellen von Akquisitionsunterlagen

(Mithilfe bei der Offerterstellung, Ausarbeiten von Referenzblättern, Nachführen des Firmenportraits, Erstellen von CVs usw.).

Mitarbeit beim Verfassen und Redigieren von Fachartikeln/Projektrezensionen.

Organisation und Durchführung von Anlässen (intern wie extern).

Sie führen selbständig unsere Bild- und Bibliothekdatenbank.

Daneben gehören allgemeine administrative Aufgaben (Telefon, Infomail, Organisation von Meetings usw.) zu Ihrem Aufgabenfeld.

Sie bringen Erfahrung im Bereich Projektassistenz, Marketing/Kommunikation mit. Sie beherrschen die MS-Office Programme und Adobe Anwendungen (Photoshop, In Design). Sie sind kommunikativ, zuverlässig und flexibel, schätzen einen lebhaften Betrieb und arbeiten auch in hektischen Zeiten zielorientiert. Ausserdem besitzen Sie sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.

Wir bieten herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeiten mit fortschrittlichen Arbeitsbedingungen und Raum zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen als PDF per Mail an perspektive@skk.ch

Für Auskünfte steht Ihnen Herr Peter Steinauer, 056 437 36 70 gerne zur Verfügung